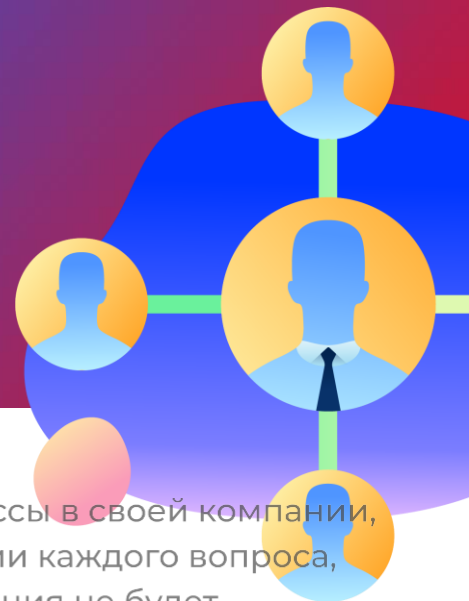


Организация и контроль в управленческой деятельности



Руководитель, который пытается контролировать все процессы в своей компании, следить за каждым подразделением и участвовать в решении каждого вопроса, может быстро истратить свою энергию. И при этом организация не будет эффективной.

Как этого не допустить и выстроить грамотную систему организации и контроля, вы сможете узнать из этого курса.

Длительность - 1,5 часа

Программа курса:

Модуль 1. Функции организации и контроля

- 1 Смысл организации деятельности
- 2 Понятие контроля и его значение

Модуль 2. Организационная структура предприятия

- 1 Критерии построения организационной структуры
- 2 Типы организационных структур. Преимущества и недостатки

Модуль 3. Коммуникации в организации

- 1 Типы коммуникаций
- 2 Коммуникативные потребности

Модуль 4. Контроль в организации

- 1 Критерии контроля
- 2 Технология контроля
- 3 Типы контроля. Предварительный, текущий, заключительный
- 4 Процедуры контроля

Модуль 5. Особенности выбора системы контроля

- 1 Особенности внешнего и внутреннего контроля
- 2 Бюрократический и децентрализованный методы контроля
- 3 Управление тотальным качеством (УТК)

Эксперт

Медведчук Оксана Владимировна

Бизнес-консультант Центра корпоративного обучения и консультирования ЯрГУ им. П.Г. Демидова

**Стоимость
SCORM-курса**

Бессрочная лицензия
99 000 Р за курс

Отдел продаж

info@src-multimedia.ru
+7 (925) 569-42-37